

УЛЬЯНОВСКИЙ АВИАЦИОННЫЙ КОЛЛЕДЖ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОП.08 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Специальность **24.02.01** Производство летательных аппаратов

Базовая подготовка

Ульяновск  
2015

Рабочая программа учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» разработана на основе Федерального Государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 24.02.01 Производство летательных аппаратов, базовой подготовки (приказ Минобрнауки России № 362 от 21 апреля 2014 года) – ред.2, изм.10%

РЕКОМЕНДОВАНА

на заседании ЦМК программирования и ИТ  
Председатель ЦМК

  
\_\_\_\_\_ А.А. Шарифуллина  
подпись

Протокол № 11  
от «03» июня 2015г

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора  
по учебно-методической работе

  
\_\_\_\_\_ Л.Н.Подкладкина  
подпись

«04» июня 2015г

ОРГАНИЗАЦИЯ - РАЗРАБОТЧИК: ОГБОУ СПО «Ульяновский авиационный колледж»

РАЗРАБОТЧИК: Рябушко А.В., преподаватель информационных технологий Ульяновского авиационного колледжа

Трехквал № 1 от 30.08.16  
кур - Курбошеска М.М

Трехквал № 1 от 30.08.18

## СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	стр. 4
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Содержание учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» направлено на формирование профессиональных и общих компетенций:

- ПК 1.1 Анализировать объект производства: конструкцию летательного аппарата, агрегатов, узлов, деталей, систем, конструкторскую документацию на их изготовление и монтаж.
- ПК 2.1 Анализировать техническое задание для разработки конструкции несложных деталей и узлов изделия и оснастки. Производить увязку и базирование элементов изделий и оснастки по технологической цепочке их изготовления и сборки
- ПК 2.2 Выбирать конструктивное решение узла.
- ПК 2.3 Выполнять необходимые типовые расчеты при конструировании.
- ПК 2.4 Разрабатывать рабочий проект деталей и узлов в соответствии с требованиями Единой системы конструкторской документации (далее - ЕСКД).
- ПК 3.2 Проверять качество выпускаемой продукции и/или выполняемых работ.
- ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
- ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5 Использовать информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы (далее ОПОП) в соответствии с ФГОС по специальности СПО базовой подготовки 24.02.01 Производство летательных аппаратов.

Рабочая программа учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по рабочей профессии: 18567 Слесарь-сборщик летательных аппаратов

## 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

П.00 Профессиональный цикл

ОП.00 Общеобразовательные дисциплины.

ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности

## 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

*В результате освоения учебной дисциплины обучающийся ДОЛЖЕН УМЕТЬ:*

- У1** использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- У2** использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;
- У3** применять компьютерные и телекоммуникационные средства;

*В результате освоения учебной дисциплины обучающийся ДОЛЖЕН ЗНАТЬ:*

- З1** основные понятия автоматизированной обработки информации;
- З2** общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;
- З3** состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- З4** методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- З5** базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;
- З6** основные методы защиты и приемы обеспечения информационной безопасности.

## 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины

максимальной учебной нагрузки обучающегося **144** часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **96** часов;
- самостоятельной работы обучающегося **48** часов

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>144</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>96</b>
в том числе:	
- теоретические занятия	56
- практические занятия	40
- лабораторные занятия	не предусмотрены
- курсовой проект (работа)	не предусмотрены
- контрольные работы	3
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>48</b>
в том числе:	
- составление схемы;	7
- составление таблицы;	9
- поиск в сети Интернет информации, подготовка сообщения	9
- составление алгоритмов	2
- разработка состава	2
-создание 3D модели	6
-составление сценария презентации	2
- создание презентации	2
- работа с конспектом лекции при подготовке к контрольной работе	9
<b>ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ в форме: экзамена</b>	

### 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Введение	Значение информационной технологии в профессиональной деятельности и при освоении профессиональной образовательной программы	1	1
<b>РАЗДЕЛ 1 АВТОМАТИЗИРОВАННЫЕ РАБОЧИЕ МЕСТА ДЛЯ РЕШЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАДАЧ и ПРОГРАММНЫЙ СЕРВИС ПК.</b>		<b>42</b>	
		29+16 ср	
ТЕМА 1.1. Автоматизированная информация и технические средства	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подключать к ПК различные периферийные устройства</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные понятия об информации;</li> <li>- аппаратную конфигурацию ПК;</li> <li>-аппаратное обеспечение современных ПК и АРМ специалиста на его основе;</li> <li>-основные этапы построения и модификации АРМ специалиста.</li> </ul>		
	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1.1.1. Информационные технологии и системы. (Основные понятия и определения).</p>	3	2

	1.1.2. Структура и виды компьютеров.	2	
	1.1.3. Системный блок персонального компьютера.	2	
	1.1.4. Входные устройства персонального компьютера.	2	
	1.1.5. Выходные устройства персонального компьютера.	2	
	<b>Практические занятия</b> - не предусмотрены		
	<b>Самостоятельная работа</b>		
	- составление структурной схемы классификации информационных технологий по сферам применения;	2	
	-составление сравнительной таблицы оснащения АРМ различных типов;	2	
	-поиск информации в сети Интернет: сообщение «Развитие и применение АРМ»	2	
ТЕМА 1.2. Программное обеспечение	<b>Уметь:</b> - устанавливать на ПК операционную систему, сервисные программы, программы технического обслуживания; - устанавливать на ПК MS Office; - устанавливать на ПК пакеты прикладных программ по профилю специальности и их основные характеристики		
	<b>Знать:</b> - назначение и состав базового программного обеспечения; - назначение программного обеспечения прикладного характера; - многообразии задач для решения которых создаются пакеты прикладных программ; -аббревиатуры САД, САМ, САЕ; -название наиболее популярных пакетов программ по профилю специальности и их основные характеристики.		
	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1.2.1. Базовое программное обеспечение	2	2
	1.2.2. Прикладное программное обеспечение	2	
	<b>Практические занятия</b> - не предусмотрены		
	<b>Самостоятельная работа</b>		
	- составление сравнительной таблицы различных операционных систем;	2	
	- составление структурной схемы классификации программного обеспечения с подробной проработкой прикладных программных средств, используемых для задач по профилю специальности и прикладных программных средств офисного назначения.	2	
ТЕМА 1.3. Программный сервис ПК.	<b>Уметь:</b> - создавать, копировать, архивировать, разархивировать, удалять, восстанавливать и защищать; -переименовывать, распаковывать, печатать, проверять на наличие вирусов, «лечить» файлы; - пользоваться накопителями; -устанавливать и конфигурировать накопители; -форматировать дисковые магнитные накопители; - определять и изменять свойства дисковых накопителей информации; - осуществлять обмен информации в сети: - определять необходимый уровень безопасности инфор-		

	<p>мации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-управлять доступом к файлам;</li> <li>-защищать информацию от копирования заданием копируемых меток;</li> <li>-приемы работы с защищенными файлами;</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- файловую технологию организации данных в современных ПК;</li> <li>-типы накопителей и их основные характеристики;</li> <li>- рекомендации по выбору накопителя;</li> <li>-назначение локальных сетей;</li> <li>- типы сетей;</li> <li>- аппаратное обеспечение сети;</li> <li>-технологию подключения к локальной сети;</li> <li>-устройства, к которым может быть предоставлен доступ;</li> <li>- состав аппаратного и программного обеспечения для подключения к сети Internet;</li> <li>- рекомендации по выбору модема;</li> <li>-технологию подключения к сети Internet;</li> <li>- о необходимости защиты информации;</li> <li>-источники угрозы целостности информации;</li> <li>-уголовно-правовую характеристику неправомерного доступа к компьютерной информации.</li> </ul>		
	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1.3.1. Работа с накопителями информации.</p> <p>1.3.2. Подключение к локальной сети.</p> <p>1.3.3. Подключение к глобальной сети.</p> <p>1.3.4. Защита файлов и управление доступом к ним.</p>	2 2 2 4	2
	<p><b>Практические занятия</b></p> <p><b>ПЗ 1</b> Работа с файлами: создание, копирование, архивирование, разархивирование, удаление, восстановление и защита.</p> <p><b>ПЗ 2</b> Защита файлов и обеспечение доступа к ресурсам ПК</p>	2 2	
	<p><b>Самостоятельная работа</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составление структурной схемы классификации вирусов и антивирусных средств защиты информации;</li> <li>- поиск в сети Интернет примеров применения законодательно-правовой базы в вопросах защиты информации, изучение найденных материалов.</li> <li>- работа с конспектом лекции при подготовке к контрольной работе.</li> </ul>	2 2 2	
	<b>КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА по разделу 1</b>	1	
<b>РАЗДЕЛ 2 ТЕХНОЛОГИЯ СБОРА, ОБРАБОТКИ И ПРЕОБРАЗОВАНИЯ ИНФОРМАЦИИ</b>		<b>33</b>	
	35+16 ср		
ТЕМА 2.1. Технология сбора информации	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться сервисными функциями ОС для поиска информации в накопителях информации ПК локальной и корпоративной сетях;</li> <li>- пользоваться программами поиска информации;</li> <li>- пользоваться программами поиска текстовых документов внутри баз данных;</li> <li>- сканировать текстовые и графические материалы;</li> </ul>		



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться программами распознавания и просмотра сканированного текста;</li> <li><b>Знать:</b></li> <li>-классификацию типов информации;</li> <li>- источники информации;</li> <li>-соответствие между расширением файла и типом данных, содержащихся в нем;</li> <li>-форматы представления данных для обмена между различными пакетами прикладных программ;</li> <li>-технологии и программные средства поиска необходимой информации в накопителях информации в локальной, корпоративной и глобальной компьютерных сетях;</li> <li>-назначение и типы сканеров;</li> <li>- стандарт для драйверов;</li> <li>-рекомендации по выбору сканеров;</li> <li>-приемы сканирования;</li> <li>-технологии преобразования сканированных текстов в Word–текст и тексты других форматов;</li> <li>-наиболее популярные программы распознавания сканированного текста;</li> <li>-типы внешних компьютерных носителей информации;</li> <li>-технологии ввода информации в ПК с внешних носителей;</li> <li>-типы устройств-источников информации. Имеющих цифровой выход;</li> <li>-стандарты цифровых выходов;</li> <li>-способы подключения устройств с цифровым выходом к ПК</li> <li>-технологии подключения устройств-источников информации к ПК;</li> <li>-состав программно-аппаратных средств подключения устройств-источников информации к ПК;</li> <li>-наиболее известные производители устройств промышленного ввода/вывода;</li> <li>-основные характеристики и параметры устройств промышленного ввода/вывода;</li> </ul>		
	<b>Содержание учебного материала</b>		
	2.1.1.Классификация типов информации.	2	2
	2.1.2.Поиск информации	2	
	2.1.3.Ввод информации с бумажных носителей с помощью сканера.	2	
	2.1.4.Ввод информации с внешних компьютерных носителей	2	
	2.1.5. Ввод информации с других устройств.	2	
	<b>Практические занятия</b>		
	<b>ПЗ 3</b> Выполнение сканирования и распознавания документов при помощи программы «Fine Reader».	2	
	<b>Самостоятельная работа</b>		
	- составить сравнительную таблицу характеристик сканеров	2	
	--поиск информации в сети Интернет: сообщение «Развитие и применение сканеров».	2	
ТЕМА 2.2. Технология обработки и пре-	<b>Уметь:</b> -переводить тексты с помощью компьютерных программ; -устанавливать дополнительные словари;		

<p>образования информации</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-выбирать нужные приложения для решения поставленных задач;</li> <li>-пользоваться шаблонами, мастерами;</li> <li>-обрабатывать и выдавать информацию в нужном виде и формате;</li> <li>- управлять личной и деловой информацией в программе Microsoft Outlook;</li> <li>- работать с почтой, календарем, задачами и контактами;</li> <li>-пользоваться программно-аппаратными средствами мультимедийной технологии;</li> <li>- применять мультимедийную технологию для обучения и решения задач в сфере профессиональной деятельности</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-назначение программ - переводчиков текстов с различных языков;</li> <li>- наиболее популярные переводчики текстов;</li> <li>-технологии перевода текстов;</li> <li>-назначение, возможности в сфере применения приложений MS Office;</li> <li>- особенности приложений MS Office для использования их в профессиональной деятельности;</li> <li>- определение понятия мультимедийной технологии;</li> <li>-назначение и область применения;</li> <li>-программно-аппаратные средства для реализации мультимедийной технологии.</li> </ul>		
	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>2.2.1 Перевод текстов.</p> <p>2.2.2 Профессиональное использование MS Office;</p> <p>2.2.3 Мультимедийные технологии.</p>	<p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>	<p>2</p>
	<p><b>Практические занятия</b></p> <p><b>ПЗ 4</b> Создание документооборота с применением программ Promt и Lingvo (программы-переводчики).</p> <p><b>ПЗ 5</b> Создание схемы, диаграммы и рекламного письма с использованием программы MS Word.</p> <p><b>ПЗ 6</b> Выполнение расчетов и создание графиков с использованием программы MS Excel</p> <p><b>ПЗ 7</b> Создание презентации с использованием программы MS Power Point.</p> <p><b>ПЗ 8</b> Создание базы данных с использованием программы MS Access.</p> <p><b>ПЗ 9</b> Планирование рабочего времени с использованием программы MS Outlook.</p> <p><b>ПЗ 10</b> Создание движущейся картинки с использованием мультимедийных технологий</p>	<p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>4</p>	
	<p><b>Самостоятельная работа</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составление таблицы типов и видов стандартных диаграмм MS Excel;</li> <li>- составление алгоритма построения диаграммы;</li> <li>- составление алгоритма редактирования отдельных элементов диаграммы;</li> <li>- составление схемы расположения отдельных элементов диаграммы с указанием их названий;</li> </ul>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>	

	- разработка кадрового состава электронного офиса, заполнить контакты;	1	
	-разработка состава выполняемых задач, задать отслеживание и напоминание;	1	
	-подготовка сообщения для отправки по электронной почте, используя заданные контакты	1	
	-составление сравнительной таблицы возможностей современных баз данных;	2	
	- работа с конспектом лекции при подготовке к КР	3	
	<b>КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА по разделу 2</b>	<b>1</b>	
<b>РАЗДЕЛ 3</b>	<b>ИЗУЧЕНИЕ И РАБОТА С ПАКЕТОМ ПРИКЛАДНЫХ ПРОГРАММ. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ.</b>	<b>37</b>	
		31+16 ср	
ТЕМА 3.1 Изучение и работа с пакетом прикладных программ.	<b>Уметь:</b> -решать профессиональные задачи с использованием средств автоматизации. <b>Знать:</b> - наиболее популярные пакеты прикладных программ по профилю специальности; -тенденции и перспективы развития программного обеспечения по профилю специальности; - технологию изучения и получения практических навыков работы с пакетом.		
	<b>Содержание учебного материала</b> 3.1.1. Виды САПР. 3.1.2. САПР «КОМПАС -3D».	2 4	2
	<b>Практические занятия</b> <b>ПЗ 11</b> Выполнение чертежа детали корпуса. <b>ПЗ 12</b> Создание 3D модель на основе чертежа изделия. <b>ПЗ13</b> Создание 3D модели, используя операцию выдавливания. <b>ПЗ14</b> Создание 3D модели, используя операцию вращения <b>ПЗ15</b> Создание 3D модели, используя операцию по сечениям. <b>ПЗ16</b> Создание 3D модель, используя кинематическую операцию. <b>ПЗ17</b> Создание чертежа сборки, спецификации.	2 2 2 2 4 2 4	
	<b>Самостоятельная работа</b> - используя возможности сети Интернет, подготовить сообщения по теме «Обзор современных систем автоматизированного проектирования»; - создание 3D модели с помощью одной из операций и ассоциативного чертежа этой детали.	2 6	
ТЕМА 3.2 Представление информации.	<b>Уметь:</b> - пользоваться поисковыми серверами Интернет; - осуществлять поиск информации в Интернет; - пользоваться службами Интернет; - пользоваться программами браузерами Интернет; <b>Знать:</b> - типы принтеров, их основные характеристики и параметры - достоинства и недостатки различных принтеров; - технология печати текстовых и графических материалов		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>с помощью принтеров;</li> <li>- типы графопостроителей (плоттеров). Их основные характеристики и параметры;</li> <li>- технологию изготовления графических материалов с помощью принтеров;</li> <li>- типы устройств для аудио и видео отображения;</li> <li>- форматы данных для аудио и видео отображения информации;</li> <li>- программно-аппаратное обеспечение аудио и видео отображения информации;</li> <li>- технология аудио и видео отображения информации;</li> <li>- основы безопасной работы в сети;</li> <li>- Интернет-адреса источников информации по специальности;</li> <li>- назначение Интернет-серверов Gopher, Archie и им подобных;</li> <li>- назначение Интернет программ Veronica, Alta Vista, Open text, HotBot;</li> <li>- предметно-ориентированные информационные Интернет - системы с каталогами;</li> <li>- онлайн-справочники;</li> <li>- наиболее популярные Web-каталоги;</li> <li>- русскоязычные поисковые системы.</li> </ul>		
	<b>Содержание учебного материала</b>		
	3.2.1. Печать документов.	1	2
	3.2.2. Отображение информации с помощью аудио и видео-средств ВТ.	1	
	3.2.3. Использование Internet и его служб.	2	
	<b>Практические занятия</b>		
	<b>ПЗ 18</b> Изучение особенностей печати документов с использованием программы КОМПАС 3D. Использование возможностей Internet и его служб в профессиональной деятельности.	1 1	
	<b>Самостоятельная работа</b>	2	
	- составление сценария презентации по результатам изучения дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»;		
	- создание презентации по результатам изучения дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» с применением изученных элементов и эффектов;	2	
	- работа с конспектом лекции при подготовке к контрольной работе.	4	
	<b>КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА по разделу 3</b>	1	
	<b>КУРСОВАЯ РАБОТА (ПРОЕКТ)- не предусмотрено</b>		
	<b>ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ (проекта) - не предусмотрено</b>		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) – не предусмотрена</b>		
	<b>ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ: дифференцированный зачёт</b>	2	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия кабинета информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности.

*Оборудование учебного кабинета:*

- ✓ посадочные места по количеству обучающихся в группе;
- ✓ рабочее место преподавателя;
- ✓ системы автоматизированного проектирования в производстве летательных аппаратов.
- ✓ посадочные места по количеству обучающихся в подгруппе (не более 15 мест)
- ✓ рабочее место преподавателя:

*Технические средства обучения:*

- ✓ компьютеры с лицензионным программным обеспечением:
  - операционная система Microsoft Windows XP;
  - программа КОМПАС 3D V12;
  - программа Fine Reader;
  - Promt и Lingvo;
  - интегрированный пакет MS Office;
  - программа Internet Explorer;
- ✓ доска.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

##### ОСНОВНЫЕ ИСТОЧНИКИ:

1. ГОСТ 34.003-90: Информационная технология: Комплекс стандартов на автоматизированные системы: Автоматизированные системы: Термины и определения. – М., 1991.-368с.
2. Компас-3D V16 Руководство пользователя. АО АСКОН.
3. Кондаков А.И. САПР технологических процессов: Учебник / А.И. Кондаков.- Изд-во Academia, 2013.-272 с.
4. Кудрявцев Е.М. КОМПАС-3D V7. Наиболее полное руководство / Е.М. Кудрявцев. – М.; ДМК Пресс, 2014. – 664 с:ил. (Серия «Проектирование»).
5. Максимов Н. В., Парпичка Т. Л., Попов И. И. Современные информационные технологии: учеб. Пособие. – М.: ФОРУМ, 2008. ISBN 978-5-91134-239-5
6. Михеева Е. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / Е. В. Михеева. – 9-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2011. -384с. ISBN 978-5-7695-8164-9
7. Михеева Е. В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образование / Е. В. Михеева. – 10-е изд. стер. – М.: Издательский центр «Академия» ; 2011. – 256с. ISBN 978-5-7695-8165-6
8. Федотова Е. Л. Информационные технологии и системы: учеб. пособие. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА, 2009. – 352с.: ил.- (Профессиональное образование). ISBN 978-5-8199-0376-6 (ИД «ФОРУМ») ISBN 978-5-16-003156-9 (ИНФРА-М)

##### ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ИСТОЧНИКИ:

9. Норенков И.П. Введение в автоматизированное проектирование технических устройств и систем / И.П. Норенков.- М.: Высш.шк., 2012.-311 с.

10. Корчак С.Н. Системы автоматизированного проектирования технологических процессов, приспособлений и режущих инструментов / С.Н.Корчак, А.А. Кошин, А.Г. Ракович, В.И.Синицын; Под общ.ред. С.Н.Корчака.- М. : Машиностроение, 1988.-352 с.
11. Норенков И.П. Системы автоматизированного проектирования: Учеб. пособие для вузов / Под ред. И.П.Норенкова.- М.: Высш.шк., 1986.-333с
12. Щербаков Н.П. КОМПАС Т/М. Система автоматизированного проектирования технологических процессов механической обработки / Н.П. Щербаков.- Барнаул: Изд-во АлтГТУ, 2000.- 30 с.

#### ИНТЕРНЕТ-ИСТОЧНИКИ

13. [www.ascon.ru](http://www.ascon.ru);
14. [www.machinery.ascon.ru](http://www.machinery.ascon.ru);
15. [www.sapr.ru](http://www.sapr.ru).

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, устных опросов, а также выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
	Входной контроль – входная проверочная работа проводится на первом занятии
<b>УМЕНИЯ</b>	
использовать технологию сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;	<b>Текущий контроль</b> – устный опрос, экспертная оценка выполнения ПР 1, 3 <b>Рубежный контроль</b> – экспертная оценка выполнения КР 1
использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;	<b>Текущий контроль</b> – устный опрос экспертная оценка выполнения ПР 4-17 <b>Рубежный контроль</b> – экспертная оценка выполнения КР 2
применять компьютерные и телекоммуникационные средства;	<b>Текущий контроль</b> – устный опрос экспертная оценка выполнения ПР 18,19 <b>Рубежный контроль</b> – экспертная оценка выполнения КР 3
<b>ЗНАНИЯ</b>	
основные понятия автоматизированной обработки информации;	<b>Текущий контроль</b> – устный опрос, экспертная оценка выполнения самостоятельной работы <b>Рубежный контроль</b> – экспертная оценка выполнения КР 1
общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;	<b>Текущий контроль</b> – устный опрос, экспертная оценка выполнения самостоятельной работы <b>Рубежный контроль</b> – экспертная оценка выполнения КР 1
состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;	<b>Текущий контроль</b> – устный опрос, экспертная оценка выполнения самостоятельной работы <b>Рубежный контроль</b> – экспертная оценка выполнения КР 3
методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;	<b>Текущий контроль</b> – устный опрос, экспертная оценка выполнения самостоятельной работы <b>Рубежный контроль</b> – экспертная оценка выполнения КР 2
базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;	<b>Текущий контроль</b> – устный опрос, экспертная оценка выполнения самостоятельной работы <b>Рубежный контроль</b> – экспертная оценка выполнения КР 1, 2.
основные методы защиты и приемы обеспечения информационной безопасности;	<b>Текущий контроль</b> – устный опрос, экспертная оценка выполнения самостоятельной работы <b>Рубежный контроль</b> – экспертная оценка выполнения КР 1
	<b>Итоговый контроль</b> – дифференцированный зачет

КР – контрольная работа

ПР – практическая работа