

областное государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«Ульяновский авиационный колледж – Межрегиональный центр компетенций»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Специальность СПО

09.02.07 Информационные системы и программирование

Квалификация – Разработчик веб и мультимедийных приложений

Ульяновск
2017

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.03 Информационные технологии на основе Федерального Государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 09.02.07 Информационные системы и программирование (приказ Минобрнауки России № 1547 от 09 декабря 2016 года) и примерной основной образовательной программы (ПООП), зарегистрированной в Федеральном реестре примерных образовательных программ СПО Минобрнауки РФ.

РЕКОМЕНДОВАНА

на заседании ЦМК программирования и
информационных технологий
Председатель ЦМК

 /М.М. Чубыкина/
Подпись Ф.И.О.

Протокол №1 от «30» августа 2017г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебно – методической работе

 /Л.Н. Подкладкина/
Подпись Ф.И.О.

от «30» августа 2017г.

ОРГАНИЗАЦИЯ - РАЗРАБОТЧИК: ОГАПОУ «Ульяновский авиационный колледж-
Межрегиональный центр компетенций»

РАЗРАБОТЧИК: Кирилина М.А., преподаватель ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК»

СОДЕРЖАНИЕ

	стр
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16
	17

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина относится к общепрофессиональному циклу, связана с освоением профессиональных компетенций по всем профессиональным модулям, входящим в профессию

1.2 Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

КодПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 1.6, ПК 4.1, ПК 5.1, 5.2, 5.6, ПК 6.3, ПК 8.1, 8.2, 8.3, ПК 9.3, ПК 10.1	У1 Обработать текстовую и числовую информацию. У2 Применять мультимедийные технологии обработки и представления информации. У3 Обработать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ.	З1 Назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации. З2 Состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий. З3 Базовые и прикладные информационные технологии З4 Инструментальные средства информационных технологий.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Обязательные аудиторные учебные занятия (всего)	80
в том числе:	
– теоретические занятия	28
– практические занятия	50
– контрольные работы	2
– курсовое проектирование	Не предусмотрено
Самостоятельная работа (всего)	
- поиск информации в сети INTERNET	
- работа с конспектом лекции для подготовки к итоговой аттестации	
- решение задач для подготовки к итоговой аттестации	
- подготовка сообщений о дополнительных возможностях программного обеспечения	
ПРОМЕЖУТОЧНАЯ аттестация в форме экзамена	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.03 Информационные технологии

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
1	2	3	4
РАЗДЕЛ 1 АВТОМАТИЗАЦИЯ ДОКУМЕНТООБОРОТА			
Тема 1.1 Общие сведения об информации и информационных технологиях	<i>Содержание учебного материала</i>	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 1.6, ПК 4.1, ПК 5.1, 5.2, 5.6, ПК 6.3, ПК 8.1, 8.2, 8.3, ПК 9.3, ПК 10.1
	1.1.1. Данные и информация. Виды данных и информации Информационный этап развития общества. Информационная технология и этапы ее развития		
	1.1.2. Классификация информационных технологий. Различные формы хранения и представления данных.		
	1.1.3. Типы сканеров, их основные характеристики. Сканирование и распознавание документов.		
	1.1.4 Программное обеспечение распознавания текста. Программы OCR. Автоматизированный перевод текста. Программное обеспечение для автоматизированного перевода		
	1.1.5 Операционная система. Назначение. Виды		
	1.1.6 Антивирусное ПО. Назначение. Виды		
	1.1.7 Компьютерные сети. Локальные и глобальные		
	<i>Практические занятия</i>		
	ПЗ 1 Применение технологии сканирования и распознавания текста		
<i>Самостоятельная работа</i> - подготовка сообщений по одной из выбранных тем: Компьютерные телекоммуникации Глобальные компьютерные сети Современная структура сети			
Тема 1.2 Технология обработки текста	<i>Содержание учебного материала</i>	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 1.6, ПК 4.1, ПК 5.1, 5.2, 5.6, ПК 6.3, ПК 8.1, 8.2, 8.3, ПК 9.3, ПК 10.1
	1.3.1. Текстовый процессор. Создание и форматирование документа.		
	1.3.2. Разметка страницы, шрифты, списки, таблицы, специальные возможности		
	1.3.3. Возможности программы создания презентаций PowerPoint . Создание слайдов. Оформление, ссылки, анимация.		
	<i>Практические занятия</i>		
	ПЗ 2 Редактирование документа в среде текстового процессора		
ПЗ 3 Форматирование списков, создание стиля	2		

	ПЗ 4 Использование возможностей ТП при проверке орфографии, поиске и замене текста, вставке специальных символов.	2	
	ПЗ 5 Создание и редактирование таблиц, преобразование текста в таблицу	2	
	ПЗ 6 Использование гиперссылок в документе	2	
	ПЗ 7 Оформление документа	2	
	ПЗ 8 Создание разделов в документе	2	
	ПЗ 9 Создание составных документов (слияние данных)	4	
	ПЗ 10 Создание и форматирование объектов	4	
	ПЗ 11 Создание итогового документа	4	
	ПЗ 12 Назначение системы подготовки презентации	2	
	ПЗ 13 Создание презентации с применением шаблона и разметки слайдов.	2	
	ПЗ 14 Добавление эффектов анимации, аудио- и видеофрагментов в презентацию	2	
	ПЗ 15 Создание управляющих кнопок, сохранение и подготовка презентации к демонстрации	2	
	Самостоятельная работа - поиск в сети интернет информации на тему «Технология слияния» и составить опорный конспект -поиск в сети интернет информации на тему Современные текстовые редакторы		
	Контрольная работа №1	1	
РАЗДЕЛ 2 ЭЛЕКТРОННЫЕ ТАБЛИЦЫ			
Тема 2.1 Обработка информации в виде таблиц	Содержание учебного материала		ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 1.6, ПК 4.1, ПК 5.1, 5.2, 5.6, ПК 6.3, ПК 8.1, 8.2, 8.3, ПК 9.3, ПК 10.1
	2.1.1 Электронные таблицы. Структура электронных таблиц: ячейка, строка, адрес.	2	
	2.1.2. Табличный процессор. Создание книг, форматирование, специальные возможности	2	
	2.1.3 Типы и форматы данных. Редактирование, копирование информации. Расчеты с использованием формул и стандартных функций. Построение и форматирование диаграмм и графиков	2	
	2.1.4. Формулы VB (макросы)	2	
	Практические занятия		

ПЗ 16	Внесение в книгу различных данные и их коррекция	2	
ПЗ 17	Использование автозаполнения, копирование формул на смежные/несмежные ячейки	2	
ПЗ 18	Создание графических объектов с помощью вспомогательных приложений	4	
ПЗ 19	Решение задач	4	
ПЗ20	Оформление итогов и создание сводных таблиц	4	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>		
	– подготовить сообщение на тему: «функций из категории «статистические»		
	– решение задач при подготовке к контрольной работе		
	– работа с конспектом лекции для подготовки к экзамену		
	<i>Контрольная работа №2</i>	1	
	<i>ВСЕГО:</i>	<i>80</i>	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Информатики», оснащенный оборудованием и техническими средствами обучения:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся);
- учебные наглядные пособия (таблицы, плакаты);
- тематические папки дидактических материалов;
- комплект учебно-методической документации;
- комплект учебников (учебных пособий) по количеству обучающихся.
- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

ОСНОВНЫЕ ИСТОЧНИКИ:

1. Гохберг Г.С., Зафиевский А.В., Короткин А.А. Информационные технологии. ОИЦ «Академия», 2014
2. Информатика: Учебник. – 8-е перераб. Изд. /Под ред. Проф. Н.В.Макаровой. - М.: Финансы и статистика, 2014. – 768 с.: ил.
3. Информатика: Практикум по технологии работы на компьютере/ Под ред. Н.В. Макаровой. - 5-е изд., перераб. - М.: Финансы и статистика, 2013.- 256 с.: ил.
4. Шафрин Ю.А. Информационные технологии: В 2 ч. Ч. 1: Основы информатики и информационных технологий. - М.: Лаборатория Базовых Знаний, 2014. - 320 с.
5. Шафрин Ю.А. Информационные технологии: В 2 ч. Ч. 2: Офисная технология и информационные системы. - М.: Лаборатория Базовых Знаний, 2015. - 336 с.
6. Левин А. Самоучитель работы в Windows.-СПб.: Питер, 2014
7. Журин А.А. Microsoft Excel: Решение задач.- Аквариум ЛТД, 2014
8. Михеева Е.В., Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: Учеб.пособие для сред. проф. образования. –М.: Издательский центр «Академия», 2012. -256 с.

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ИСТОЧНИКИ:

9. Олифер В.Г., Олифер Н.А. Компьютерные сети. – СПб.: Питер, 2014. – 374с
10. Михеева Е.В., Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: Учеб.пособие для сред. проф. образования. –М.: Издательский центр «Академия», 2015. -256 с.

ИНТЕРНЕТ – РЕСУРСЫ:

11. <http://www.alleng.ru/edu/comp.htm> - Образовательные ресурсы Интернета - Информатика.
12. <http://uchportal.ru/> -Учительский портал.
13. <http://fcior.edu.ru/> - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы и методы оценки</i>
<p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации. • Состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий. • Базовые и прикладные информационные технологии • Инструментальные средства информационных технологий. <p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Обрабатывать текстовую и числовую информацию. • Применять мультимедийные технологии обработки и представления информации. • Обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ. 	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Контрольная работа • Самостоятельная работа. • Наблюдение за выполнением практического задания. (деятельностью студента) • Оценка выполнения практического задания(работы)

