

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
**областное государственное автономное  
профессиональное образовательное учреждение**  
**«Ульяновский авиационный колледж – Межрегиональный центр  
компетенций»**  
**(ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК»)**

ПРИНЯТО  
на заседании  
педагогического совета  
протокол № 1 от 30.08.2017

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК»  
от 31.08.2017г. № 226

**Положение об обучении  
по индивидуальному учебному плану  
и индивидуальному учебному графику  
в ОГАПОУ «Ульяновский авиационный колледж –  
Межрегиональный центр компетенций»**

г. Ульяновск  
2017

## 1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение регламентирует реализацию основных образовательных программ среднего профессионального образования по индивидуальным учебным планам (далее ИУП) и индивидуальным учебным графикам (далее индивидуальный график обучения - ИГО) в профессиональной образовательной организации ОГАПОУ «Ульяновский авиационный колледж – Межрегиональный центр компетенций»(далее ПОО).

1.2 В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами.

1.3 Индивидуальный учебный план профессии (специальности) и индивидуальный график обучения по профессии (специальности) разрабатываются профессиональной образовательной организацией в полном соответствии с действующим Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО) в части требований к содержанию, условиям реализации и уровню подготовки выпускников по профессиям (специальностям), с учетом уровня предшествующей подготовки и способностей обучающихся.<sup>1</sup>

1.4 Индивидуальный учебный план создает условия для реализации дифференцированных подходов в подготовке обучающегося по избранному им направлению, опираясь на его уровень образования и способности. При этом в индивидуальном плане могут быть произведены изменения в структурных частях основного учебного плана при соблюдении требований ФГОС СПО.

1.5 Обучение по ИУП в профессиональной образовательной организации может осуществляться в очной и заочной формах, в форме самообразования. Допускается сочетание различных форм обучения и образовательных технологий, в том числе применение дистанционных образовательных технологий, электронного обучения (при наличии материально-технической базы).

1.6 Индивидуальный учебный план разрабатывается для отдельного обучающегося или группы обучающихся на основе рабочего учебного плана профессии (специальности) (далее РУП) ПОО.

1.7 Индивидуальный учебный график (индивидуальный график обучения) создает условия освоения *части* основной образовательной программы среднего профессионального образования за другой срок обучения по сравнению со сроком, предусмотренным основным учебным планом, за счёт перераспределения времени и учебной нагрузки.

1.8 При построении индивидуального учебного плана может использоваться модульный принцип, предусматривающий различные

варианты сочетания учебных дисциплин, профессиональных модулей (междисциплинарных курсов) и иных компонентов, входящих в РУП ПОО.

1.9 Индивидуальный учебный план может быть предоставлен с 1 курса.

1.10 Индивидуальный учебный план составляется, как правило, на один учебный год, либо на иной срок, указанный в заявлении обучающегося или его родителей (законных представителей).

1.11 Индивидуальный учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебной нагрузки по периодам обучения (если индивидуальный учебный план рассчитан на более чем один год)<sup>2</sup>.

1.12 Реализация индивидуальных учебных планов может сопровождаться тьюторской поддержкой.

1.13 Индивидуальные учебные планы могут быть предоставлены, прежде всего, одаренным обучающимся и обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

1.14 На обучение по индивидуальному учебному плану могут быть переведены обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академические задолженности с момента ее образования<sup>3</sup>.

1.15 Индивидуальные учебные планы разрабатываются в соответствии со спецификой и возможностями ПОО.

1.16 Индивидуальные учебные планы разрабатываются профессиональной образовательной организацией с участием обучающихся и их родителей (законных представителей) совместно с педагогическими работниками ПОО.

1.17 Обучающиеся обязаны выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия.<sup>4</sup>

1.19 Ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с настоящим Положением, в том числе через информационные системы общего пользования, осуществляется при приеме в профессиональную образовательную организацию.

1.20 Обучение по индивидуальному учебному плану начинается, как правило, с начала учебного года.

1.21 Материально-техническое оснащение образовательного процесса должно обеспечивать возможность реализации индивидуальных учебных планов обучающихся.

1.22 В определенных ситуациях (при обучении по сокращенным образовательным программам, переводе обучающегося и т.п.) в случае необходимости организуется процедура перезачета и переаттестации учебных дисциплин и профессиональных модулей.

1.23 Обучающимся за счет средств бюджета и переведенным на индивидуальный учебный план или индивидуальный график обучения, назначается стипендия по итогам семестрового выполнения индивидуального учебного плана или индивидуального графика обучения в соответствии с

Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся профессиональной образовательной организации.

## **2 Порядок перевода обучающихся и организация обучения по индивидуальным учебным планам**

2.1 На индивидуальный учебный план могут быть переведены лица:

- принятые для обучения по сокращенным образовательным программам:

- имеющие квалификацию по профессии среднего профессионального образования соответствующего профиля,

- имеющие среднее профессиональное образование,

- имеющие высшее профессиональное образование;

- переведенные из другой профессиональной образовательной организации среднего профессионального образования на основании справки об обучении, при наличии разницы в основных образовательных программах;

- имеющие ограниченные возможности здоровья или рекомендации медицинского учреждения;

- имеющие семейные или иные обстоятельства (отпуск по уходу за ребенком и др.);

- совмещающие получение образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы.

- принятые для обучения на полный срок и переведенные после аттестации на ускоренную основную образовательную программу;

- принятые для параллельного обучения по двум основным образовательным программам среднего профессионального образования;

- изъявившие желание для параллельного получения дополнительной квалификации в соответствии с лицензией на контрактной основе;

- обучающиеся на «хорошо» и «отлично» и совмещающие обучение в ПОО с трудовой деятельностью, совпадающей или близкой к избранной специальности, и осуществляемой согласно договору с организацией-работодателем;

2.2 Право обучения по индивидуальным учебным планам при полном сроке обучения предоставляется обучающимся с первого курса.

2.3 Обучающиеся, в возрасте до восемнадцати лет допускаются к освоению программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих по ИУП, в том числе ускоренному обучению, при условии их обучения по основным общеобразовательным программам или образовательным программам среднего профессионального образования, предусматривающим получение среднего общего образования.

2.4 При переводе на индивидуальный учебный план обучающийся с оплатой стоимости обучения на договорной основе, заключает дополнительное соглашение к основному договору.

2.5 Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется по заявлению родителей (законных представителей)

обучающегося, самого обучающегося. В заявлении должен быть указан срок, на который обучающемуся предоставляется индивидуальный учебный план, а также могут содержаться пожелания обучающегося или его родителей (законных представителей) по индивидуализации содержания образовательной программы (включение дополнительных учебных дисциплин и ПМ за счет вариативной части циклов ОПОП направления подготовки (специальности) или сокращение сроков освоения основных образовательных программ и др.).

2.6 Заявления о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану принимаются в течение учебного года, но не позднее 15 мая текущего учебного года.

2.7 Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом директора ПОО, который издается после утверждения заместителем директора по учебной работе индивидуального учебного плана и заключения дополнительного соглашения (на контрактной основе).

### **3 Составление и порядок разработки индивидуальных учебных планов**

3.1 Профессиональная образовательная организация согласно законодательству Российской Федерации самостоятельно разрабатывает и утверждает учебный план по конкретной форме обучения и график учебного процесса.

3.2 Нормативный срок освоения обучающимся основной образовательной программы среднего профессионального образования установлен ФГОС СПО для очной формы обучения и включает время, отводимое на теоретическое обучение, практики, сессии, подготовку выпускной квалификационной работы, каникулы. Срок освоения основной образовательной программы среднего профессионального образования для других форм обучения устанавливается ПОО при условии обеспечения обязательного освоения обучающимися полного объема часов теоретического обучения, отводимого на освоение основной профессиональной образовательной программы специальности согласно ФГОС СПО.

3.3 Рабочие учебные планы профессии (специальности) разрабатываются ПОО на основе ФГОС среднего профессионального образования.

3.4 ИУП профессии (специальности) должен обеспечить:

- последовательность изучения учебных дисциплин, профессиональных модулей (междисциплинарных курсов), основанных на их преемственности;
- рациональное распределение дисциплин по семестрам с позиций равномерности учебной работы обучающегося;
- эффективное использование кадрового и материально-технического потенциала ПОО.

Обязательными структурными элементами учебного плана являются:

- график учебного процесса;
- сводные данные по бюджету времени обучающегося;
- план учебного процесса, включающий в себя перечень, объемы и последовательность изучения дисциплин, их распределение по видам учебных занятий, формы промежуточного и итогового контроля и итоговой аттестации.

3.5 Индивидуальный учебный план обучения обучающегося разрабатывается на основе основного рабочего учебного плана направления подготовки (специальности) с учетом сроков обучения, а также способностей обучающегося, обеспеченности материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения, соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам, а также обеспеченностью педагогическими кадрами.

3.6 Индивидуальный учебный план составляется на весь период обучения и должен содержать полный набор изучаемых дисциплин с указанием конкретных сроков отчетности по ним (экзамены и зачеты), включая учебные и производственные практики, курсовые проекты (работы), выполнение государственной итоговой аттестации (ГИА).

#### **Требования к индивидуальному учебному плану:**

1 С целью индивидуализации содержания образовательной программы индивидуальный учебный план предусматривает учебные занятия для углубленного изучения отдельных обязательных учебных дисциплин;

2 Индивидуализация содержания основной общеобразовательной программы образования может быть осуществлена за счет внеаудиторной деятельности.

3 В индивидуальный учебный план входят учебные дисциплины математического и общего естественнонаучного цикла, общего гуманитарного и социально-экономического цикла, профессионального цикла<sup>5</sup>.

4 Индивидуальный учебный план может предусматривать уменьшение нормативного срока освоения основной профессиональной образовательной программы с получением среднего профессионального образования (подготовка квалифицированных рабочих и служащих или подготовка специалистов среднего звена) за счет ускоренного обучения. Рекомендуемое уменьшение срока освоения образовательной программы составляет не более 1 года.

5 Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей детей (в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии)<sup>7</sup>.

3.7 Для обучающегося, переведенного на индивидуальный учебный план, может быть установлен индивидуальный график обучения, отличающийся от действующего графика учебного процесса по данному направлению подготовки (специальности).

3.8 Индивидуальный учебный план разрабатывается учебной частью, утверждается заместителем директора по учебной работе.

3.9 Индивидуальные учебные планы оформляются в двух экземплярах, один из которых хранится в учебной части, другой – в личном деле обучающегося.

3.10 На отделениях ведется журнал регистрации индивидуальных учебных планов, в котором записываются Ф.И.О. обучающегося, курс, группа, период, в течение которого он обучается по индивидуальному учебному плану. Порядковый номер в журнале является номером индивидуального учебного плана.

#### **4 Организация обучения по индивидуальному учебному плану.**

4.1 ПОО осуществляет контроль за освоением основных профессиональных образовательных программ обучающимися, переведенными на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.2 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся, переведенных на обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляются в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ПОО.

4.3 Для прохождения аттестационных испытаний (экзаменов и зачетов) обучающемуся выдается зачетно-экзаменационный лист (направление) с пометкой «по индивидуальному плану (графику)». В основной экзаменационной ведомости учебной группы напротив фамилии обучающегося делается запись «по индивидуальному плану (графику)».

4.4 Переведенные на индивидуальные учебные планы обучающиеся обязаны выполнять программные требования ОПОП специальности согласно графику учебного процесса, в т.ч.

-выполнить все курсовые проекты (работы), установленные учебным планом соответствующего направления подготовки (специальности);

-пройти учебную и производственную практики;

-сдать необходимое по учебному плану общее количество экзаменов и зачетов.

-пройти на общих основаниях государственную итоговую аттестацию.

4.5 Индивидуальный учебный план обучения освобождает обучающегося от необходимости посещения учебных занятий по расписанию при условии выполнения им лабораторных, практических и контрольных работ, заданий по внеаудиторной самостоятельной работе, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

4.6 При невыполнении индивидуального учебного плана обучающийся приказом директора по ПОО переводится на обучение по действующему

рабочему учебному плану направления подготовки (специальности) со сроком обучения в соответствии с ФГОС СПО.

4.7 После издания приказа о зачислении обучающегося на обучение по ИУП заведующий отделением в течение трех дней разрабатывает:

- лист перезачета (при переводе, при восстановлении),
- индивидуальный план ликвидации академической задолженности (при переводе, при восстановлении)
- индивидуальный график обучения .

При составлении индивидуального плана ликвидации задолженности сроки устанавливаются в зависимости от количества и сложности изучаемого материала обучающимся, времени (относительно учебного процесса) восстановления или перевода, но не более двух месяцев.

4.8 Обучающийся обязан ознакомиться с учебно-методическим комплексом документации по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю (междисциплинарному курсу) , включенным в индивидуальный план обучения, и согласовать с ведущим педагогическим работником график индивидуального изучения учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля, прохождения практики, в сроки, установленные индивидуальным графиком обучения.

4.9 По итогам практики обучающиеся предоставляют соответствующую отчетность и проходят промежуточную аттестацию.

4.10 Обучающийся допускается к сдаче зачетов и экзаменов при условии отсутствия задолженностей по учебным дисциплинам, профессиональным модулям(междисциплинарным курсам , практикам), определенным ИУП.

4.11 Обучение по ИУП, в том числе ускоренное обучение, завершается государственной итоговой аттестацией.

## **5 Порядок перевода обучающихся и организация обучения по индивидуальным графикам обучения**

5.1 На индивидуальный график обучения могут быть переведены обучающиеся:

- по индивидуальному учебному плану;
- переведенные в ПОО для продолжения обучения из другой ПОО, если по итогам аттестации обучающегося выявлена необходимость ликвидации разницы в учебных планах;
- переведенные с одной образовательной программы среднего профессионального образования на другую (со специальности на специальность, с профессии на профессию, со специальности на профессию, с профессии на специальность) внутри ПОО - для ликвидации разницы в учебных планах;
- на контрактной основе с оплатой стоимости обучения при повторном поступлении на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования - для ликвидации разницы в учебных планах;



- имеющие детей в возрасте до трех лет;
- нуждающиеся в длительном лечении или инвалиды при условии невозможности посещения занятий - по заключению врачебной комиссии;
- по семейным обстоятельствам - при представлении соответствующих документов;
- по производственной необходимости (для обучающихся по заочной и форме обучения) – при представлении соответствующих документов;
- иностранные граждане;
- выступающие в составе сборных команд Российской Федерации, участвующие в длительных учебно-тренировочных сборах по подготовке к соревнованиям международного, российского и республиканского уровней - по представлению руководителя физического воспитания ПОО или Министерства по физической культуре, спорту и туризму, имеющие трудности в освоении отдельных учебных дисциплин и выполнении отдельных видов учебной работы – по решению Педагогического совета ПОО.

5.2 Вопрос о переводе обучающегося на индивидуальный график обучения рассматривается по заявлению обучающегося с представлением подтверждающих документов и ходатайств на отделения ПОО.

5.3 Обучающийся, переходящий на индивидуальный график обучения с оплатой стоимости обучения на договорной основе, заключает дополнительное соглашение к основному договору.

## **6 Организация обучения по индивидуальному учебному графику**

6.1 Индивидуальный учебный график составляется, как правило, на учебный семестр или год (два семестра).

6.2 Индивидуальный график обучения составляется заведующим отделением, согласовывается с и утверждается заместителем директора по учебной работе.

6.3 Индивидуальный график обучения регулирует порядок освоения за избранный срок (семестр, учебный год) все виды учебной работы, предусмотренной основным учебным планом. При этом в семестр не может быть освоено учебной работы, предусмотренной более чем за два семестра основного учебного плана, а за учебный год (два семестра) соответственно учебной нагрузки более чем четырех семестров основного учебного плана. При сдаче академической разницы возможно составление индивидуального графика обучения, объединяющего учебные работы разных семестров и курсов обучения.

6.4 Индивидуальный график обучения освобождает обучающегося от необходимости посещения учебных занятий по расписанию и позволяет ему выполнять программные требования дисциплин в индивидуально установленные сроки при условии выполнения им лабораторных, практических и контрольных работ, предусмотренных учебным планом, но

не освобождает от выполнения курсовых проектов (работ) и прохождения учебной и производственной практик.

6.5 Обучающийся по индивидуальному учебному графику, при промежуточной аттестации сдает в течение учебного года не более 20 экзаменов и 24 зачетов.

6.6 Контроль за выполнением индивидуального графика обучения обучающегося осуществляет заведующий отделением. По результатам выполнения индивидуального графика обучения заместитель директора по учебной работе принимает решение о возможности его продления на следующий учебный год (семестр).

6.7 При выполнении индивидуального графика обучения соответствующего курса обучающийся по представлению заведующего отделением приказом по ПОО переводится на следующий курс.

6.8 В случае невыполнения индивидуального графика обучения распоряжением по отделению обучающийся переводится на действующий график учебного процесса соответствующего направления подготовки (специальности).

6.9 Индивидуальный график обучения оформляется в двух экземплярах, один из которых хранится у заведующего отделением, другой выдается на руки обучающемуся.

6.10 На отделении ведется журнал регистрации индивидуальных графиков обучения, в котором записываются Ф.И.О. обучающегося, курс, группа, период, в течение которого он обучается по индивидуальному учебному графику. Порядковый номер в журнале является номером индивидуального учебного графика.

## **7 Порядок перезачета результатов освоения обучающимися учебных дисциплин, профессиональных модулей (междисциплинарных курсов и практик) в других образовательных организациях**

7.1 Перезачет результатов освоения обучающимися учебных дисциплин (далее – УД), профессиональных модулей (далее – ПМ), включающих в себя междисциплинарные курсы (МДК) и практики осуществляется в следующих случаях:

- при переводе из другой образовательной организации в ПОО;
- при восстановлении для получения образования;
- при переводе с одной основной образовательной программы на другую внутри ПОО;
- при одновременном освоении нескольких основных профессиональных образовательных программ внутри ПОО.

7.2 Перезачет результатов освоения обучающимися УД, ПМ (МДК и практик) осуществляется после издания соответствующего приказа директора по ПОО на основании справки об обучении или документа о предыдущем образовании.

7.3 Перезачет осуществляется после сравнительного анализа рабочего учебного плана ПОО и изученных обучающимся УД, ПМ (МДК и практик), анализируются освоенные обучающимся компетенции. Заполняется лист перезачета, издается приказ директора по ПОО.

7.4 При неполном перезачете необходимого материала заведующим отделением составляется индивидуальный план ликвидации академической задолженности и утверждается заместителем директора по учебной работе

7.5 Если обучающийся изучил УД, ПМ (МДК и практики), по которым в соответствии с рабочим учебным планом ПОО занятия планируются в более поздние семестры, заместитель директора по учебной работе имеет право перезачесть эту часть ОПОП.

7.6 Записи об аттестованных УД, ПМ (МДК и практик) вносятся в зачетную книжку обучающимся заведующим отделением на основании приказа директора о перезачете и досдаче УД, ПМ (МДК и практик) при неполном перезачете.



Приложение 2

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ОГАПОУ «УАВиаК –МЦК»

Н.Н.Китаева

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ учебный план

при переводе / восстановлении обучающегося

\_\_\_\_\_ курса основной профессиональной образовательной программы

среднего профессионального образования

по профессии/специальности \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование дисциплин	Вид аттестационных испытаний	Объем часов	Сроки сдачи	Ф.И.О. преподавателя

Заместитель директора по УР \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Заведующий учебной частью \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Ознакомлен \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Дата \_\_\_\_\_



**ПРИЛОЖЕНИЕ К ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ГРАФИКУ ОБУЧЕНИЯ**  
 обучающегося \_\_\_\_ курса основной профессиональной образовательной  
 программы среднего профессионального образования  
 по профессии/специальности \_\_\_\_\_

Дисциплина и форма отчетности	Сроки отчетности	Полученная оценка	Ф.И.О. преподавателя	Подпись

Задание	Форма контроля

Заместитель директора по УР \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 Заведующий учебной частью \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 Ознакомлен \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 Дата \_\_\_\_\_