

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «УЛЬЯНОВСКИЙ АВИАЦИОННЫЙ КОЛЛЕДЖ –
МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ»
(ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК»)

ПРИЯТО
на заседании
педагогического совета
протокол № 5 от 27.01.2021 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК»
№ 53 от 02.02.2021 г.

**Положение
о службе медиации (примирения)
в ОГАПОУ «Ульяновский авиационный колледж –
Межрегиональный центр компетенций»**

г. Ульяновск
2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Служба медиации (примирения) в областном государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Ульяновский авиационный колледж – Межрегиональный центр компетенций» (далее - Служба) объединяет обучающихся, преподавателей и других участников образовательного процесса, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации Учреждения и представляет направление воспитательной работы в виде деятельности, направленной на урегулирование и разрешение конфликтов на основе добровольных усилий преподавателей, обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.2. Служба примирения осуществляет свою деятельность на основании:

- Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 193-ФЗ "Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)" (в ред. от 26.07.2019);
- Федерального закона № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.06.1998 г.;
- Распоряжения Правительства Российской Федерации «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года» от 12.03.2016г. № 3423-р;
- Устава ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК», настоящего Положения о службе медиации (далее- Положение), иных локальных нормативных правовых актов, а также протоколов межведомственных совещаний специалистов органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

1.3. Служба примирения является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение или правонарушения студентов.

Результаты работы Службы примирения и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.

1.4. Служба примирения является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в службу примирения, а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров и медиации Учреждение может применить другие способы решения конфликта или меры воздействия.

1.5. Настоящее Положение устанавливает порядок организации работы службы медиации (далее – Служба) в областном государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Ульяновский авиационный колледж – Межрегиональный центр компетенций».

1.6. Настоящее Положение определяет цель и задачи восстановительной медиации.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ СЛУЖБЫ

2.1. Целями Службы являются :

- популяризация среди обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогов альтернативных цивилизованных способов разрешения конфликтов, развитие культуры диалога;
- содействие профилактике правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительного правосудия;
- помочь в разрешении конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительной медиации; снижение количества административного реагирования на правонарушения;
- повышение уровня психологической компетентности участников образовательного процесса, в том числе в сфере эффективной коммуникации в конфликте.

2.2 Задачами Службы медиации являются:

- помочь в разрешении конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительной медиации; снижение количества административного реагирования на правонарушения;
- обучение альтернативным методам урегулирования и разрешения конфликтов студентов Учреждения;
- информирование студентов, педагогических работников и законных представителей о принципах, и возможностях медиации; проведение медиаций и конференций;
- передача ценностей восстановительной культуры (ответственность, взаимопонимание, поддержка и т.д.) преподавателям, администрации , студентам и родителям.

3. ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУЖБЫ

3.1. Деятельность Службы опирается на следующие принципы:

3.1.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие студентов в организации работы Службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.

3.1.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство Службы не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности.

3.1.3. Принцип нейтральности, запрещающий Службе медиации принимать сторону какого либо участника конфликта (в том числе администрации). Нейтральность предполагает, что Служба не выясняет вопрос

о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение. Если медиатор понимает, что не может сохранять нейтральность из-за личностных взаимоотношений с кем-либо из участников, он должен отказаться от медиации или передать ее другому медиатору;

3.1.4. Принцип равноправия, утверждающий равное право сторон оценивать конфликтную ситуацию и высказывать свою точку зрения, обсуждать свои эмоции и интересы, участвовать в выработке и принятии решений. У сторон также есть равные права на внимание и время медиатора.

4. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СЛУЖБЫ

4.1. В работе Службы могут участвовать специалисты социальной и психологической службы, работающие во взаимодействии с Учреждением, где создана служба примирения.

Руководителем Службы является заместитель директора по учебно-воспитательной работе, на которого возлагаются обязанности по руководству Службой медиации приказом директора Учреждения.

4.2. Проводить процедуру медиации может только сотрудник Службы (педагог-психолог), прошедший обучение проведению процедуры медиации.

4.3. Содействовать работе Службы медиации могут студенты, ознакомленные с процедурой и прошедшие обучение, с согласия родителей (законных представителей).

5. ПОРЯДОК РАБОТЫ СЛУЖБЫ

5.1. Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогических работников, обучающихся, родителей (законных представителей), администрации Учреждения, членов Службы медиации.

5.2. Служба медиации принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица.

5.3. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы, как правонарушение, для проведения программы также необходимо согласие родителей несовершеннолетних обучающихся (законных представителей).

5.4. В случае если примирительная программа планируется на этапе дознания или следствия, то о проведении такой программы ставится в известность администрация Учреждения и при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.

5.5. Переговоры с родителями (законными представителями) и должностными лицами проводит руководитель Службы медиации.

5.6. Медиатор вправе отказаться от проведения медиации или любой другой восстановительной программы на основании своих профессиональных стандартов, либо в случае недостаточной квалификации, или невозможности обеспечить безопасность процесса. В этом случае Учреждение может использовать иные педагогические технологии.

5.7. В сложных ситуациях (как правило, если в ситуации есть материальный ущерб, среди участников есть взрослые или родители, а также в случае криминальной ситуации) руководитель Службы медиации принимает участие в проводимой программе.

5.8. Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости. В примирительной программе не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания.

5.9. Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.10. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

5.11. При необходимости Служба медиации передает копию примирительного договора директору Учреждения.

5.12. Служба медиации помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, Служба медиации может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

5.13. При необходимости Служба медиации информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (социального педагога, педагога-психолога, специалистов учреждений социальной сферы, социально-психологической службы).

5.14. Деятельность Службы медиации фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами Службы.

5.15. Медиация и другие восстановительные практики не являются психологической процедурой, и потому не требуют обязательного согласия со стороны родителей (законных представителей). Однако руководитель Службы медиации старается по возможности информировать и привлекать родителей в медиацию.

5.16. В целях защиты личной информации участников конфликта, Служба медиации рекомендует на время проведения процедуры медиации, воздержаться от обращений в вышестоящие инстанции, средства массовой информации или судебные органы.

5.17. По согласованию с директором Учреждения и руководителем Службы, медиаторы могут проводить медиацию по конфликтам между педагогами и администрацией, родителями (законными представителями) и их детьми, а также по семейным конфликтам и спорам. Если споры возникли из гражданских правоотношений, в том числе в связи с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, а также из трудовых правоотношений и семейных правоотношений, деятельность медиатора и его квалификация регулируется нормами Федерального закона от 27.07.2010 № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)».

5.18. При необходимости, Служба медиации получает у сторон письменное разрешение на обработку (использование или передачу) их персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 152-ФЗ «О персональных данных».

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУЖБЫ

6.1. Службе медиации по согласованию с директором Учреждения предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы (оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, средства информации и др.).

6.2. Структурные подразделения Учреждения оказывают Службе медиации содействие в распространении информации о деятельности Службы среди педагогических работников и студентов.

6.3. Специалисты Службы медиации имеют право на получение услуг педагога-психолога, социального педагога и других специалистов Учреждения.

6.5. Администрация Учреждения содействует Службе медиации в организации взаимодействия с педагогами, а также социальными службами и другими организациями. Администрация поддерживает обращения педагогических работников и студентов в Службу медиации, также содействует

освоению ими навыков восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций.

6.6. В случае если стороны согласились на примирительную встречу, то применение административных санкций в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы Службы медиации и достигнутых договоренностях сторон.

6.7. По необходимости проводятся совещания между администрацией и Службой медиации по улучшению работы Службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.

6.8. Служба может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в колледже.

6.9. Не реже, чем один раз в семестр, проводятся совещания между администрацией и Службой по улучшению работы Службы, и ее взаимодействию с педагогическими работниками, с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.

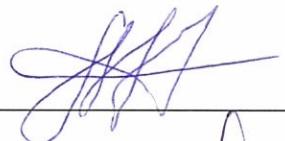
7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором Учреждения по предложению Службы медиации.

РАЗРАБОТЧИК:

Заместитель директора по УВР



Никандрова Н.А.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УР



Знаенко Г.В.

Начальник отдела кадров



Ярема О.Ю.

Педагог-психолог



Рябова В.Н.

Педагог-психолог



Митрохина Д.И.

Ведущий юрисконсульт



Котова Т.Н.